

Gestione sale - Monte Carasso

Riconsegna "ex-Convento"

Data e ora di riconsegna _____

Spese del richiedente da fatturare

Prestazioni degli addetti comunali:

<input type="checkbox"/> Predisposizione spazi	Nr. operai _____	Totale ore effettuate _____
<input type="checkbox"/> Riordino spazi	Nr. operai _____	Totale ore effettuate _____
<input type="checkbox"/> Servizio pulizia		Totale ore effettuate _____

Inventario consegna e riconsegna sala (difetti o danni causati / riscontrati)

Osservazioni

Luogo e data

Firma del rappresentante
stabili comunali